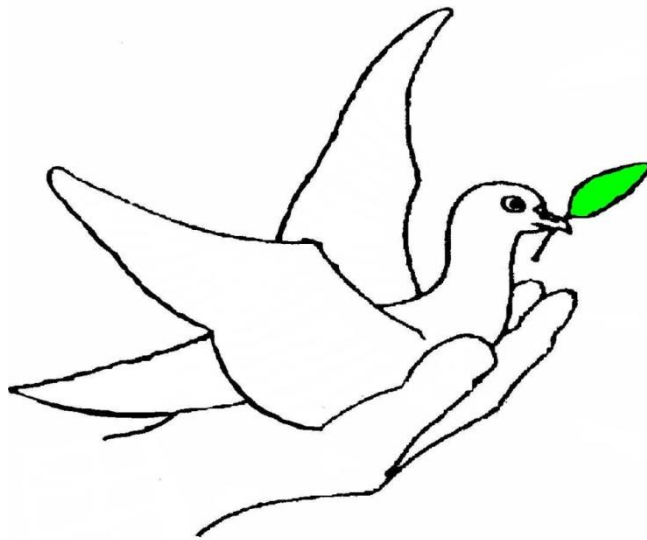


Ondersteuning

2017-2021



Zorg voor iedereen!

Noachschool

Schoonrewoerd

1. Visie en missie
 - 1.1 Missie
 - 1.2 Visie
 - 1.3 Uitwerking in de praktijk
2. Basisaanbod en arrangementen
3. Werkwijze
 - 3.1 Waarnemen
 - 3.2 Begrijpen
 - 3.3 Plannen
 - 3.4 Realiseren
4. Nog niet genoemde zorg

1. Visie en missie

Met het zorgbeleid op onze school willen we bereiken, dat alle leerlingen goed onderwijs krijgen, dat aan leerlingen die extra zorg behoeven, adequate zorg geboden wordt, zodat sociaal-emotionele problemen en onnodige leerachterstanden worden voorkomen en leer- en werkhoudingsproblemen worden aangepakt.

Voor leerlingen die verdiepingsstof aankunnen en in die zin extra zorg behoeven, willen we voldoende uitdaging bieden om onderpresteren, verveling en gevoelens van onbehagen te voorkomen.

Ons zorgbeleid is onder andere gebaseerd op de visie dat er een relatie bestaat tussen daadwerkelijke betrokkenheid van ouders en de leerprestaties en het welbevinden van hun kinderen.

Uitgangspunten

1. Het gaat in ons werk om de onderwijsbehoeften van kinderen.
2. Het gaat om de wisselwerking met en de afstemming op het kind
3. De leerkracht doet ertoe! In de begeleiding door de directeur en de Intern Begeleider staat de leerkracht met zijn werkconcept en ondersteuningsbehoeften centraal.
4. Positieve factoren en mogelijkheden van kind, leerkracht, ouders, begeleiders zijn van groot belang.
5. We werken vanaf het begin constructief samen met leerlingen en hun ouders.
6. Ons handelen is doelgericht.
7. Onze werkwijze is systematisch, in stappen en transparant.

De visie op zorg sluit goed aan bij de doelstelling van de school, zie punt 1.1 en 1.2

1.1 Missie

Op onze school willen we kinderen aan de hand van de Bijbel opvoeden. Dit uit zich in de manier waarop we met de kinderen omgaan en in de invulling van de lessen. Ieder kind heeft verschillende gaven en talenten gekregen en moet die gebruiken. We willen kinderen begeleiden naar het volwassen worden. Ieder kind benaderen we zoveel als wenselijk is op zijn eigen niveau en laten we werken naar zijn eigen vermogen. Als team willen we dat kinderen respect hebben voor elkaar en voor anderen, zodat iedereen zich veilig voelt op onze school.

1.2 Visie

Wij willen de kinderen helpen bij het vinden van een goede relatie tot God, de mensen, zichzelf en de natuur. We willen de kinderen aan de hand van de Bijbel wijzen op de noodzaak om met het gehele hart, verstand en wil God lief te hebben boven alles. Dit doen we door o.a. 2,5 uur per week bijbelonderwijs. Door de werking van de Heilige Geest worden kinderen behouden dankzij het werk van onze Heere Jezus.

We willen kinderen respect bijbrengen voor elkaar en de samenleving. Ieder kind is uniek en evenveel waard. Door aandacht te geven aan sociale vaardigheden willen we pesten en plagen voorkomen.

We willen zorg bieden aan alle kinderen die onze school bezoeken. Het kind staat centraal. We willen zo min mogelijk kinderen doorverwijzen naar een school voor Speciaal BasisOnderwijs.

We willen de kinderen op onze school voorbereiden op de maatschappij. We willen de kinderen op school een veilige en betrouwbare omgeving bieden. In deze omgeving helpen leerkrachten en kinderen elkaar.

We willen kinderen veel kennis, maar vooral vaardigheden bijbrengen. Zij zullen dit nodig hebben in de maatschappij van deze eeuw. Kinderen kunnen zich op een verschillend niveau en tempo ontwikkelen. Hier is ruimte voor binnen de groepen.

We gebruiken moderne methoden, werkvormen, leermiddelen en computers om kinderen een rijke en uitdagende leeromgeving te bieden. Tijdens de lessen bevorderen we samenwerken en zelfstandigheid.

1.3 Uitwerking in de praktijk

Deze missie en visie betekenen voor de zorg op onze school

dat we ernaar streven, dat...

- de leerkracht zicht heeft op en inzicht heeft in de onderwijsbehoeften van zijn leerlingen;
- hij praat met ouders en leerlingen;
- het verwerven, verdiepen, toepassen en integreren van kennis in het kader van omgaan en afstemmen op de verschillende onderwijsbehoeften bij de leerkracht wordt versterkt;
- hij een goed en uitgebreid basisaanbod heeft voor een zo groot mogelijke groep leerlingen van een leerjaar;
- hij weet om te gaan met verschillen, in staat is daarbij adequaat te handelen, maar ook weet welke grenzen er aan de leerlingenzorg zitten;
- hij in het kader van voorgaande punten in zijn persoonlijke ontwikkeling wordt ondersteund en gestimuleerd door de schoolleiding en de intern begeleider;
- de aansturing en coaching van het team, als succesbepalende factor, daarbij in handen ligt van de directie met daarin een essentiële rol voor de intern begeleider;
- de leerlingenzorg bijdraagt aan de ondersteuning die voor elke leerling nodig is;
- de zorg zoveel mogelijk binnen onze school, in de klas, geboden wordt;
- we de leerlingen laten 'woekeren met hun talenten', maar ook recht willen doen aan de mogelijkheden van leerlingen en hun grenzen erkennen;
- als uit informatie van ouders en/of kind blijkt dat extra of ander werk te belastend wordt voor de leerling, we overgaan tot acceptatie en dus aanpassen van de leerstof in een eigen leerlijn.

2. Basisaanbod

We streven naar een breed, excellent **basisaanbod** in een goed pedagogisch klimaat, waarin gedifferentieerde, verkorte en verlengde directe instructie en in tijd en niveau gedifferentieerde verwerking wordt aangeboden, waar **zoveel mogelijk kinderen** (minimaal 75 %) profijt van hebben. Ook de leerlijnen "leren leren" en "sociaal gedrag" horen naast rekenen, taal, lezen en spelling bij ons basisaanbod.

Alle leerlingen zijn onze zorg en krijgen zorg.

3. Cyclus van ons Zorgbeleid

Doelen (Plan)

Doelen worden geformuleerd uit

- Wetgeving
- Afspraken binnen het samenwerkingsverband. BIJLAGE 20 Zorgplan SWV 41-02
- De beleidsvoornemens uit het schoolplan 2011-2015
- De door de leerkrachten aangegeven scholings- en begeleidingswensen
- Doelen aangegeven door de directeur en Intern Begeleider
- Evaluatie van de zorg en HGW, als onderliggend systeem, in juni van elk schooljaar in IB-directeur overleg.

Actieplan (Do)

In het schoolplan staat een overzicht van de beleidsvoornemens met een planning in de tijd. In dit plan wordt duidelijk waar we staan met onze zorg en waar we heen willen.

Evaluatie (Check)

De doelen, gesteld in het SOP en in het schoolplan en omgezet in het actieplan, worden elk schooljaar minimaal in juni door de directeur en de IB'er geëvalueerd. Daarbij worden de stimulerende en belemmerende factoren besproken en geanalyseerd, zodat we weten wat eronder ligt aan oorzaken en omstandigheden. Daarbij letten we op competenties van de leerkracht, mogelijkheden van de leerlingen en op gebeurtenissen en (school)omstandigheden.

Doelen bijstellen (Act)

We kijken of de doelen reëel zijn, anders wordt die omhoog of omlaag bijgesteld.

3. Werkwijze

Om bovenstaande doelen te bereiken maken we gebruik van het systeem HandelingsGericht Werken.

De Intern Begeleider plant de HGW-cyclus met data in het schooljaar.



3.1 Waarnemen

3.1.1 Verzamelen van leerlingegegevens in een groepsoverzicht:

- Intakegesprek bij binnenkomst
In het onderbouwbeleidsplan staat de procedure beschreven...
- Peutertoets binnen drie maanden
In het onderbouwbeleidsplan staat de procedure beschreven...
- Informatie uit de overdracht en/of door evaluatie van het groepsplan.
- Herfstsignalering in groep 3
- Signalering d.m.v. methode-gebonden toetsen en de analyse daarvan.
- Observaties KIJK!: tussendoelen geletterdheid, gecijferdheid en motorische ontwikkeling in groep 0, 1 en 2.
- Observaties bij elke leerling voor Zien!
- Observaties tijdens de lessen, genoteerd als notitie in het kinderdagboek in ParnasSys.
Als er iets bijzonder gebeurt wordt dat ook genoteerd bij de kinderen die het voorval aangaat. Als er contact is geweest met ouders komt dat, indien nodig, als notitie in het kinderdagboek in ParnasSys
- Kindgesprekken
- Oudergesprekken
- Signalering d.m.v. landelijk genormeerde toetsen van Cito.

De volgende toetsen worden structureel afgenomen , volgens de aanwijzingen in de handleiding en ingevoerd in het LVS ParnasSys:

Toets	Groep	Afname
De kleuters worden geobserveerd met Kijk! En Zien! We toetsen de kleuters niet met Citotoetsen.		
Zien, sociaal-emotioneel	1 t/m 8	Leerkracht
DMT	4	Leerkracht
DMT	4 t/m 8	Leesbegeleider

AVI	3 t/m 4	RT'er
Begrijpend lezen	4 t/m 8	Leerkracht
Rekenen/Wiskunde	3 t/m 8	Leerkracht
Spelling	3 t/m 8	Leerkracht
Spelling werkwoorden	7 t/m 8	Leerkracht
Cito entreetoets	7	Leerkracht, verwerkt door Cito

Basisonderwijs, verwerkt door	8	Leerkracht, verwerkt door Cito
Drempeltoets	8 voor leerlingen met prognose VMBO LWOO of Praktijk Onderwijs	Remedial Teacher, Verwerkt door SWV

Aandachtspunten bij het **toetsen** van dyslectische leerlingen:

- Als het hen helpt krijgen dyslectische leerlingen elke toets vergroot (A4->A3)
- Begrijpend lezen mag niet begrijpend luisteren worden door de teksten en de vragen voor te lezen, bij de andere toetsen mag dat wel. De dyslectische leerling mag wel de tekst van een toets begrijpend lezen van tevoren een keer doorlezen.
- Dyslectische leerlingen mogen in hun eigen tempo de toets maken, krijgen alle tijd die ze nodig hebben.
- Bij de Cito-eindtoets krijgen dyslectische leerlingen de toets vergroot en mogen met de bijgeleverde CD werken. De leerkracht zorgt ervoor dat er van tevoren ook een vergrote toets van een ander jaar is met CD, zodat de leerling zich de manier van werken eigen kan maken.

De Intern Begeleider controleert steekproefsgewijs of de leerkracht de toetsen volgens de handleiding en onze afspraken afneemt.

NB: We toetsen een leerling alleen! als we daardoor informatie krijgen om de leerling beter in beeld te krijgen en dus beter te kunnen begeleiden.

3.1.2 Signaleren van leerlingen met specifieke onderwijsbehoeften.

Leerlingen met specifieke onderwijsbehoeften worden verdeeld in de volgende subgroepen:

- Subgroep 2 met lagere doelen.
- Subgroep 3 met hogere doelen (o.a. de Dolfijngroep)
- Subgroep 4 als ze een individueel handelingsplan hebben (OPP)

Voor deze leerlingen voorzien wij op de volgende manier in de specifieke onderwijsbehoeften

Ontwikkelingsperspectief

Leerlingen die losgekoppeld worden van de groep voor een vakgebied krijgen een OPP. Zie voor het handelen 4.3.5 Plannen.

Individueel handelingsplan

Zie het handelen 4.3.4 Plannen.

Onderkende Diagnose Dyslexie

Leerlingen met een score bij de DMT en/of bij de SVS en/of PI-dictee op –niveau 5 op 3 achtereenvolgende reguliere toetsmomenten komen in aanmerking voor een dyslexieonderzoek, bekostigd door de zorgverzekeraar.

Voorwaarden voor het afgeven van een onderkende diagnose dyslexie zijn:
er moet minimaal drie keer per week 20 minuten inhoudelijk goede begeleiding gedurende een half jaar gegeven worden, door leerkracht, RT'er, onderwijsassistent of gecertificeerde leeshulp. Er moet op woordniveau én tekstniveau geoefend worden én (als dat nodig is) ook op letterniveau.

De leesvorderingen van het kind moeten steeds kleiner zijn dan die van een gemiddelde leerling, met name in de periode waarin de hulp heeft plaatsgevonden; vastleggen van de hulp in een goed handelingsplan met doelen, beschrijving van de inhoud van de hulp en evaluatie. Het handelingsplan moet in ieder geval een voor- en een nameting hebben.

(Zie dyslexieprotocol op de website onder ZORG)

Arrangementen

Voor leerlingen die aangemeld zijn bij het SOT en waarbij we nog steeds handelingsverlegen zijn, vraagt de IB'er een arrangement aan bij het Samenwerkingsverband. Als we financiële ondersteuning krijgen kunnen we extra hulp en begeleiding inzetten door de Remedial Teacher of een onderwijsassistent. Meestal kan de leerling dan wel op onze school geholpen worden.

Dolfijngroep

In het schooljaar 2009-2010 is een start gemaakt met een plusgroep (Bij ons op school werd er al van alles gedaan met kinderen die meer dan gemiddeld presteerden, maar door de komst van de Dolfijngroep is de aandacht voor meer begaafde leerlingen uitgebreid en wordt er een structurele doorgaande lijn geboden. Protocol in BIJLAGE 10

Doelen

- Het aanbieden van "passend onderwijs" aan kinderen die meer dan gemiddeld begaafd zijn.
- Het verbeteren van de CITO - resultaten van kinderen die meer dan gemiddeld begaafd zijn.
- Het verhogen van het sociaal – emotioneel welbevinden van kinderen die meer dan gemiddeld begaafd zijn.
- Het professionaliseren van de leerkracht in het omgaan met kinderen die meer dan gemiddeld begaafd zijn.

Screening en selectie

In februari en in juni wordt bekeken welke kinderen in aanmerking komen voor de Dolfijngroep. Kinderen die aan onderstaande criteria voldoen worden zonder verdere screening geplaatst.

Groep 2: I+ voor taal voor kleuters en I+ voor rekenen voor kleuters.

Groep 3: Bij AVI M5 beheersingsniveau en I+ voor Cito DMT en Cito Rekenen.

Groep 4: minimaal 2x I+ en 1x I voor Cito Rekenen, Cito Spelling en Cito DMT en dat twee keer opeenvolgend. (E3 en M4)

Groep 5 t/m 8: minimaal 2x I+ en 1x I voor Cito Begrijpend lezen, Cito Spelling en Cito Rekenen en dat drie keer opeenvolgend.

Groep 8 leerlingen na Cito-eindtoets als de score 545 of hoger is.

De leerkrachten krijgen van de remedial teacher een lijstje met leerlingen die volgens de criteria in aanmerking komen voor de Dolfijngroep. De leerkracht geeft aan als een kind verdacht wordt van onderpresteren.

Kinderen die mogelijk onderpresteren worden extra gescreend. Dit gebeurt door middel van digitale vragenlijsten van de Surplustekening, digitaal verstuurd naar de betrokkenen door de Intern Begeleider. Die worden ingevuld door de leerkracht, de ouders en vanaf groep 5 ook door de leerling zelf. Naar aanleiding van de uitslag hiervan wordt door de IB'er met de leerkracht en de ouders besproken of het kind wel of niet naar de Dolfijngroep gaat.

Verantwoordelijkheid

Net als bij remedial teaching blijft een leerling die de Dolfijngroep bezoekt de verantwoorde lijkheid van de eigen leerkracht. Deze houdt contact met de plusleerkracht en licht ook de ouders in over plaatsing en als een leerling de Dolfijngroep gaat verlaten.

De gegevens van alle signalen worden verwerkt in het groepsoverzicht.

Drie keer per jaar, in november, februari, maart en in juni wordt het groepsoverzicht aangepast. In november en maart als bij de kleuters KIIJK! is ingevuld, in november als de herfstsignalering in groep 3 en in alle groepen de signalering ZIEN! is afgenomen, in februari en in juni als de resultaten van de Citotoetsen verwerkt worden.

3.2 Begrijpen: Door analyseren van informatie over de leerling de beste manier vinden om de leerling zorg op maat te geven.

3.2.1 Het komen tot benoemen van onderwijsbehoeften van alle leerlingen.

Hoe leren de leerlingen het beste? Wat hebben zij nodig?

1. Instructie: visueel, herhaling, voordoen/nadoen;
2. Leertijd: meer leertijd (hogere doelen) of minder leertijd (lagere doelen);
3. Feedback: competentieverhogend, grenzenstellend en beloningen;
4. Structurering taak: (plaatjes, letters, kleine eenheden, afdekken);
5. Aanpassing omgeving: rustige omgeving en samenwerkingsvormen.
6. Noodzakelijke aanpassingen als oorkappen of Study Buddy

3.2.2 Het groepsoverzicht

De leerkracht registreert in het groepsoverzicht wat elke leerling in de volgende periode nodig heeft om zich optimaal te kunnen ontwikkelen.

Dit gebeurt voor werkhouding, rekenen, (begrijpend)lezen, spelling en sociaal-emotionele ontwikkeling.

Het groepsoverzicht is de kern van handelingsgericht werken.

3.2.3 De groepsbespreking

De Intern Begeleider houdt met iedere leerkracht een groepsbespreking.

Tijdens een groepsbespreking worden de stappen van HGW systematisch doorlopen.

De groepsbespreking is het moment waarop leerkracht en Intern Begeleider samen kijken naar de cyclus van handelingsgericht werken (HGW) met groepsplannen. De groepsbespreking draait om de hele groep, en leerlingen die meer tijd vragen worden in de groepsbespreking geselecteerd voor de leerlingbespreking.

3.2.4 Leerlingbespreking

Leerlingen die meer bespreektijd vragen dan mogelijk is tijdens de groepsbespreking, komen in een individuele leerlingbespreking. Voor deze leerlingen wordt door de leerkracht hulp gezocht bij de Intern Begeleider, de Remedial Teacher, zorgteam of door de IB'er bij externe hulpverleners.

De leerkracht verwerkt het besprokene van de leerlingbespreking met de IB'er zelf.

3.2.5 Schoolondersteuningsteam (SOT)

Leerlingen die meer nodig hebben dan we zelfstandig kunnen bieden worden aangemeld bij het schoolondersteuningsteam.

Dit team bestaat uit:

- De Intern Begeleider
- Ouders of verzorgers
- De orthopedagoog van het Centrum voor Educatieve Diensten, Harry Kelderman.
- De Ambulant Begeleider Generalist van het SWV, Annet Kant.
- De leerkracht van de te bespreken leerling

Eventueel aangevuld met een specialist als bijvoorbeeld fysiotherapeut, logopedist, Remedial Teacher. Schoolmaatschappelijk werker, ouders, huisarts of schoolarts.

Doel van het zorgteam is om met zo licht mogelijke hulp de specifieke onderwijs-behoefte van kinderen snel in beeld te hebben, om vervolgens leerkrachten te ondersteunen om adequaat te kunnen handelen, zodat handelingsverlegenheid wordt voorkomen. Het streven is om de begeleiding van het kind op school zo snel mogelijk in de groepsplanning op te nemen.

Aanmelding:

De leerkracht meldt een leerling aan op het moment dat in overleg met de Intern Begeleider besloten is dat we extra hulp nodig hebben.

Daartoe wordt het Aanmeldingsformulier SOT/ PAB enTKC ingevuld en door de ouders ondertekend.

Organisatie:

Vier keer per jaar komt het SOT bij elkaar.

- De **Intern Begeleider** leidt en regisseert dit SOToverleg. Zij maakt de agenda met de te bespreken onderwerpen en leerlingen. Van nieuw aan te melden leerlingen wordt het aanmeldingsformulier gemaild met de agenda en ter zake doende informatie als onderzoeksverslagen. Een week voor het SOT gaat alle informatie naar de leden van het zorgteam zijn.
- De **Remedial Teacher** is aanwezig bij het overleg en maakt een algemeen verslag en een verslag van het gesprek met ouders of verzorgers. De Intern Begeleider mailt dat naar de betrokken aanwezigen. Daarna zet ze per besproken leerling de datum van bespreken in het aanmeldingsformulier (groeidocument SOT)
- **Ambulant Begeleider Generalist: Annet Kant**
***OBSERVATIE**
Indien nodig observeert de ABG'er een leerling en maakt een verslag voor de ouders, leerkracht en IB'er. Zij bespreekt de bevindingen met de leerkracht eventueel met de Intern Begeleider erbij.
***SVIB** School Video Interactie Begeleiding. Annet Kant begeleidt in voorkomende gevallen leerkrachten met SVIB om tot adequaat handelen te komen. Ouders tekenen voor toestemming en school houdt zich aan het convenant.

3.2 Plannen

- 3.2.1** De onderwijsbehoefte van leerlingen worden vertaald naar handelen in de groep en zo wordt het onderwijs passend gemaakt voor alle leerlingen en beschreven in het groepsplan.
- 3.2.2** De leerkracht stelt met het aangepaste groepsoverzicht een nieuw **groepsplan** op voor begrijpend lezen (BL), technisch lezen (TL). Met Rekenen en Spelling werken we met Snappet op de tablet. De vorderingen van de leerling worden in een groepsoverzicht gezet en de

leerlingen krijgen opdrachten op hun niveau. Dit is nog in ontwikkeling. We maken voor Rekenen en Spelling geen groepsplannen op de HGW-manier, maar met Snappet.

- 3.2.3** De leerkracht kan vragen om een **leerlingbespreking** bij de Intern Begeleider of bij de remedial Teacher of met beiden.
- 3.2.4** Zolang we voor de leerlingen met een lage citoscore (IV en V) dezelfde doelen stellen als voor de basisgroep in een groepsplan, houden we hen bij de basisgroep met een andere aanpak.
- 3.3.5** Als het niveauverschil met de groep te groot wordt om de instructie te volgen, koppelen we de leerling voor één of meer vakken los van de groep en gaat hij volgens eigen leerlijnen werken. Het niveauverschil is te groot als een leerling niet vooruit gaat omdat hij niet met de groep mee kan denken en dus afhaakt. Dit ter beoordeling van de leerkracht en in overleg met de Intern Begeleider, de ouders en de orthopedagoog van het Zorgteam. Voor een leerling met specifieke onderwijsbehoeften en meer dan een jaar achterstand en die losgekoppeld wordt van de groep, stelt de remedial Teacher een **ontwikkelingsperspectief** op. De Remedial Teacher volgt daarna of de leerling zich conform het ontwikkelingsperspectief ontwikkelt en maakt naar aanleiding hiervan met de leerkracht beredeneerde keuzes in het onderwijs- en leerstofaanbod, zodat de ontwikkeling van elke leerling optimaal gestimuleerd wordt. De Remedial Teacher begeleidt dit proces onder verantwoordelijkheid van de Intern Begeleider.

3.3 Realiseren

- 3.3.1 De groepsplannen en de individuele handelingsplannen worden uitgevoerd**
- 3.3.2 Groepsbezoek**
De IB'er gaat op groepsbezoek en kijkt in hoeverre het groepsplan werkt in de praktijk en coacht daarin de leerkracht in een groepsplanbespreking.
- 3.3.3 Groepsplanbespreking**
De leerkracht en de IB'er hebben een gesprek over het geroepsplan in de praktijk van de les. Er wordt door de IB'er geen verslag van gemaakt, de leerkracht is verantwoordelijk voor wat er in de groep gebeurt en doet haar voordeel met het besprokene.
- 3.3.4 OPP en begeleiding van leerlingen met een arrangement realiseren**
- 3.4.4 Weekplanning Zorg**
Alle extra hulp bovenop het basisaanbod wordt gepland op de Weekplanning Zorg.
- 3.4.5 Externe Plusklas**
- Voor leerlingen die niet genoeg hebben aan de leerstof met de uitbreiding binnen de Dolfijngroep, is er **de Delfinogroep** als Pilot. De Delfinogroep is op maandag in Hei-en Boeicop naast de Dolfijngroep.
 - Voor de leerlingen van groep 8 die VWO of Gymnasium advies hebben, is er in april de mogelijkheid voor een **Plusklas op het Camphusianum** in Gorinchem.
Voor de Plusklas geldt:
 - Wordt aangeboden binnen de reguliere schooltijd
 - Vindt plaats onder verantwoordelijkheid van de Noachschool

- Is niet afhankelijk van een verplichte financiële bijdrage van ouders
- Alle leerlingen die VWO/Gymnasium-advies hebben mogen (vrijwillig) deelnemen, op volgorde van aanmelding.
- Bij teveel aanmeldingen wordt door Camphusianum geloot wie mee mag doen.

4. Nog niet genoemde zorg

Toelating van een leerling met een handicap

We zullen ons best doen een leerling met een handicap op onze school op te vangen, waarbij geldt:

- We zullen gebruik maken van een ABS'er (Ambulant Begeleider Specialist) uit het Samenwerkingsverband voor het beantwoorden van de hulpvraag en de ambulante begeleiding.
- De leerling heeft een arrangement.
- Het team kan besluiten eerst tot tijdelijke plaatsing over te gaan.
- Tijdelijke plaatsing of plaatsing moet altijd een besluit van het hele team zijn. Dit om continuering van de zorg te waarborgen.

Er zijn bovenschools afspraken gemaakt. Zie SOP.

Schoolmaatschappelijk werk

We kunnen ouders/verzorgers adviseren hun kind aan te melden bij schoolmaatschappelijk werk in Leerdam (RIVAS), als er zorgen zijn waarbij de thuissituatie van een leerling en de schoolsituatie elkaar beïnvloeden.

Er komt een schoolmaatschappelijk werker op school voor een intakegesprek en daarna vinden er 5 observaties/gesprekken plaats thuis. Eventueel wordt er met de ouders/verzorgers een vervolgtraject in gegaan, waarbij school geraadpleegd kan worden.

Bureau Jeugdzorg

Als er bij een leerling zorgen spelen die niet bij zorg op school past kunnen we die leerling aanmelden bij bureau jeugdzorg. Omdat het zelden voorgekomen is en altijd zeer specifiek is beperken we ons hier tot een verwijzing naar een folder.

GGD

De schoolarts en/of de verpleegkundige van de GGD bezoekt onze school voor leerlingen in groep 2 en in groep 7. Verder in specifieke gevallen. Ouders/verzorgers en leerkrachten vullen een online vragenlijst in en de GGD nodigt de ouders uit. De school biedt de schoolarts en de verpleegkundige medewerking en een ruimte om de leerlingen met de ouders/verzorgers te ontvangen.

De doorgaande lijn van de voorschoolse periode naar het basisonderwijs

Het gaat hierbij vooral om het tot stand brengen van een doorgaande lijn in de overgang van voorschoolse instelling (peuterspeelzaal) naar de basisschool. Er vindt een warme overdracht plaats en er is een adequaat overdrachtsformulier om handelingsgericht te werken vanuit ontwikkelings- en onderwijsbehoeften van jonge kinderen te continueren.

De doorgaande lijn van basisonderwijs naar basisonderwijs

Leerlingen die van een andere basisschool naar de Noachschool komen worden na drie maanden besproken met leerkracht en IB'er om te kijken of de overdrachtsgegevens kloppen met wat wij zien. Als dit niet klopt komt er een gesprek met ouders en kunnen de Intern Begeleider met de leerkracht in overleg met de ouders besluiten extra te gaan toetsen om het niveau te bepalen en de leerling op het juiste niveau les te kunnen geven.

Als de leerlingen vanwege sociaal emotionele zorgen van school veranderd zijn geven we ze meer tijd om te wennen en als het niet nodig is gaan we niet voortijdig toetsen. Dit ter beoordeling van de Intern begeleider en de leerkracht in overleg met de ouders.

De doorgaande lijn van het basisonderwijs naar het voortgezet onderwijs

Het gaat hierbij om het tot stand brengen van een doorgaande lijn in overgang van basisonderwijs naar voortgezet onderwijs. Er is met alle scholen een warme overdracht mogelijk, met daarbij een onderwijskundig rapport dat zicht geeft op de (specifieke) onderwijsbehoeften, didactische ontwikkeling en ontwikkelingsperspectief van de leerlingen. Deze overdracht is erop gericht dat de conclusies en adviezen overgenomen worden door de collega's van het voortgezet onderwijs, zodat ook zij doorgaan met het handelingsgericht werken afgestemd op de onderwijsbehoeften van de leerlingen.

Er wordt vanuit het samenwerkingsverband elk jaar een, soms meerdere, bijeenkomst georganiseerd van PO met VO om de knelpunten te bespreken en plannen bij te stellen.

Onderwijskundig rapport

De leerkracht van groep 8 schrijft het OKR in Parnassys voor het vervolgonderwijs. Zij doet ook de warme overdracht.

Voor leerlingen die naar het Leerwegondersteunend onderwijs (LWOO) of het Praktijkonderwijs (PRO) gaan vult, indien nodig, de Intern Begeleider met de leerkracht van groep 8 het OKR in. De warme overdracht wordt voor die leerlingen gedaan door de leerkracht en Intern Begeleider samen.